

## PROCEDIMIENTO PRESENCIAL

- **Documentación**

Descargar, imprimir y cumplimentar la [solicitud de acceso a la información pública](#), que deberá presentarse acompañada de la documentación correspondiente.

- **Lugar de presentación**

Registro General del Instituto Municipal de Desarrollo Económico y Empleo de Córdoba. Avda. de la Fuensanta, s/n. 1ª planta. 14010 Córdoba.

- **Horario**

De lunes a viernes (excepto festivos), de 09.00 a 14.00 horas.

- **Fecha de solicitud**

En cualquier momento.

- **Plazo de resolución**

Un mes desde la recepción de la solicitud. Puede ser ampliado un mes más si el volumen o la complejidad de la información solicitada lo requieren, previa notificación al solicitante.

- **Obligaciones económicas**

Ninguna.