



PASOS A SEGUIR PARA PRESENTAR LA CUENTA JUSTIFICATIVA DE LA CONVOCATORIA FORMA Y CONTRATA 2024

1.- Asegúrese que dispone en su ordenador el programa Adobe Acrobat Reader. En caso de no disponerlo, se lo puede descargar de manera gratuita a través de este enlace. <u>https://www.adobe.com/es/acrobat/pdf-</u> <u>reader.html?mv=search&mv2=paidsearch</u>

2.- Descargue el fichero PDF autorellenable de la cuenta justificativa. **"FICHA JUSTIFICACIÓN FORMA Y CONTRATA 2024"** y asegúrese de abrirlo con el programa Adobe Acrobat Reader indicado anteriormente.

3.- Cumplimente los campos indicados en la solicitud y "**guarde como**" el fichero renombrándolo con el nombre y apellidos de la persona solicitante, o la denominación de la sociedad, para poder luego anexarlo a la solicitud a través de la sede electrónica del Ayuntamiento.

<mark>Es importante que no imprima en pdf el fichero, sino que lo guarde para que los datos</mark> puedan ser tratados de manera informática.

4.- Presente la solicitud junto con **el resto de la documentación solicitada en las bases de la convocatoria** a través de la web del Ayuntamiento. <u>https://sede.cordoba.es/#/SeleccionConvocatoriaPerfil/PCT3_61</u>

a) Haga click en Tramites

😂 cordoba.es/sede	*
	Inicio Atención ciudadana 🗙 😝
AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA	Información General Trámites Servicios Buscar
Sede electrónica	22/04/2025 10:33:15
Busca el trámite o servicio que necesitas	Destacados Mis trámites Gricina Virtual Tributaria Tablón de anuncios Catálogo de Procedimientos y Servicios Verificación de documentos





b) Haga click en Instancia general

•=•	cordoba.es/sede					
	AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA	Inicio Información General	Atención ciud	adana	Busc	9 ar
	Trámites					×
	Mis trámites	Instancia general				
	Catálogo de Procedimientos y Servicios	Quejas, sugerencias y/o agradecimientos				
	Calendario oficial					
F			e document	<u>os</u>	11 +	ے ج-

c) Haga click en Acceder

ordoba.es/sede/tramites/tramites-generales/ins	itancia-general	
		Inicio Atención ciudadana 🗙 🥊
AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA		Información General Trámites Servicios Busca
Inicio > Sede Electrónica > Trámites > Trámi	tes generales > Instancia general	
Sede electrónica		22/04/2025 10:34:24
Instancia general Directo a	Información del trámi	te
Instancia general Directo a	Información del trámi Este trámite permite a los ciudadanos la Entidad, pudiendo ser, por tanto, utilización de un modelo o impreso espe	te a presentación de solicitudes, escritos y comunicaciones dirigidos a est dos en todos aquellos trámites para los cuales no se haya determinado l cífico.
Instancia general Directo a Acceder Índice	Información del trámic Este trámite permite a los ciudadanos la Entidad, pudiendo ser, por tanto, utilizar utilización de un modelo o impreso espe Quién lo gestiona	te a presentación de solicitudes, escritos y comunicaciones dirigidos a est dos en todos aquellos trámites para los cuales no se haya determinado l cífico. Información y Atención Ciudadana
Instancia general Directo a Acceder Índice Directo a	Información del trámi Este trámite permite a los ciudadanos la Entidad, pudiendo ser, por tanto, utilizad utilización de un modelo o impreso espe Quién lo gestiona Cuándo se puede realizar	te a presentación de solicitudes, escritos y comunicaciones dirigidos a est dos en todos aquellos trámites para los cuales no se haya determinado l cífico. Información y Atención Ciudadana No tiene plazos
Instancia general Directo a Acceder Índice Directo a Información del trámite	Información del trámic Este trámite permite a los ciudadanos la Entidad, pudiendo ser, por tanto, utilizac utilización de un modelo o impreso espe Quién lo gestiona Cuándo se puede realizar	te a presentación de solicitudes, escritos y comunicaciones dirigidos a est dos en todos aquellos trámites para los cuales no se haya determinado l cífico. Información y Atención Ciudadana No tiene plazos



Instituto Municipal de Desarrollo Económico y Empleo de Córdoba



NIF: P1400036H RAEL:JA01140214

d) Haga click en acceder con Cl@ve

2 0	sede.cordoba.es/#/SeleccionConvocatoriaPerfil/PCT3_61
------------	-------------------------------------------------------



Información Genera

miento de Cá

Ayunta

> > Accede a [GEN01...

ede electrónica

Accede a [GEN01] INSTANCIA GENERAL

Para acceder selecciona un procedimiento y un perfil.

erfil				
Perfil				

e) Haga click en Acceder a la bandeja

Inicio →	Accede a [GEN01	*
Sed	e electrónica	22 Abril 202
	Accede a [GEN01] INSTANCIA GENERAL Para acceder selecciona un procedimiento y un perfil.	
	Procedimiento	
	[GEN01-2025-01] SOLICITUD	~
	Perfil	
	Acceso	
	ACCEDER A LA BANDEJA	





> f) Si es la primera vez que accede a la nueva Sede electrónica debe darse de alta haciendo click en aceptar. Si ya se ha dado de alta accederá a la pantalla del paso h)

	Ayuntamie	nto de Córdoba	Atención ciudad	lana
TO	R	General	Trámites	Se
EN01	Aún no tiene cuenta de usuario			
rónica	Es necesario darse de alta como interesado para presentar una solicitud con certificado digital. Si acepta: 1. Accederá a la página para darse de alta como interesado			22 Ab
e a [GEN01] INS ler selecciona un procedimi	 Una vez dado de alta como interesado continuará a la bandeja de solicitudes CANCELAR ACEPTAR 			
ocedimiento				
GEN01-2025-01] SOLICITUD			~	
erfil				

g) Cumplimente los datos que faltan y asegúrese que el teléfono tiene el +34 delante

Inicio \rightarrow Alta de usuario

Sede electrónica		
Alta de usuario		
Datos personales		
NIF / NIE 🚱 *	Nombre/Razón Social/Denominación 😡 *	Primer Apellido 🚱 *
44355564H	MARÍA LUISA	GÓMEZ CALERO
Segundo Apellido 🚱	Fecha de nacimiento *	Teléfono fijo 🚱
Inserte su segundo apellido		+34
T-1/(
leterono movil 🥹 -	Correo electronico 🥑 *	
+34	Inserte correo electrónico	





h) Haga click en nueva solicitud

Inicio Accede a [GEN01 B	andeja de soli					*	JT :
Sede electrónica						22 Abril 2025	10:20:14
Bandeja de [GEN01] II	NSTANCI/	GENERAL			Inserte núr	mero Expediente	Q
Situación Todas	~	Estado Seleccione un estado		~		NUEVA SOLICI	TUD
NÚMERO EXPEDIENTE 个	FECHA P	RESENTACIÓN	SITUACIÓN		ESTADO	ACCIONES	

i) Seleccione la Unidad Organizativa IMDEEC- Promoción

← → C sede.cordoba.es/#/BandejaSolicitudes úmero Expediente Bandeja de [GEN01] IN Seleccione la unidad organizativa destinataria Situación idad organizativa destinataria Todas Seleccione la unidad organizativa destinataria LA0000021 - IMDECO LA0016687 - IMDEEC-Programas Social NÚMERO EXPEDIENTE ↑ ACCIONES LA0016686 - IMDEEC-Promoción LA0016689 - IMDEEC-Proyectos y Cooperación. 8 C 6686_GE01_2025_00014 LA0016685 - IMDEEC-Servicios generales LA0000034 - IMGEMA 00 > 3 6686_GE01_2025_00040 LA0009616 - IMTUR C 6686_GE01_2025_00042





j) Cumplimente todos los pasos. En este caso seleccione su condición de interesado o representante

formulario	2 Deservativiá		
Formulario	Desumentesián		
	Documentación	Firma	Justificante y recibí
DATOS DE SOLICITANTE Y REPRESENTANTE	LUGAR Y MEDIO DE NOTIFICACIÓN	SOLICITUD	PROTECCIÓN DE DATOS Y FIRMA
INSTANCIA GENERAL 1. DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAI	SOLICITANTE Y DE LA REPRESENTANTE		
INSTANCIA GENERAL 1. DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAI Incluya los datos relacionados con los datos de l	SOLICITANTE Y DE LA REPRESENTANTE persona o entidad solicitante y representante		

k) Cumplimente el apartado 4 tal y como aparece en la pantalla

	Numero de expediente:	
A0016686 - IMDEEC-Promoción	6686_GE01_2025_00046	
SOLICITUD		
sunto: *		
FORMA Y CONTRATA 2024 - CUENTA JU	STIFICATIVA - LÍNEA 2: PROYECTOS DE MEJORA DE LA COMPETITIVIDAD	
xpone: *		
Se adjunta cuenta justificativa de la be competitividad y documentación acredi	eficiaria de la convocatoria FORMA Y CONTRATA 2024 - Línea 2 - Proyectos de mejora de la ativa de los conceptos de gasto subvencionables y pagos correspondientes a la misma.	
olicita: *		
Se admita la cuenta justificativa de la o la documentación aportada y se incorp	onvocatoria FORMA Y CONTRATA 2024 - LÍNEA 2: Proyectos de mejora de la competitividad, así como re al expediente.	
		e l





I) Cuando finalice al cumplimentar todos los datos haga click en Finalizar y Adjuntar Documentación

2. case at no recibil respuest	a o si esta fuese insatisfactoria, puede interponer un	a reclamación ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía.	
Información Adicional			
Puede consultar información a	adicional sobre Protección de Datos en <u>www.cordob</u>	a.es/proteccion-de-datos.	
🕑 He leído y acepto el aviso leg	al y las condiciones de uso. *		
8. DECLARACIÓN, LUGA	AR. FECHA Y FIRMA		
La persona abaio firmante decl	lara baio su expresa responsabilidad que son ciertr	s cuantos datos figuran en la presente solicitud, así como en la documentación adjunta	
eu persona abajo minance acei	iara, sajo sa expresa responsabilidadi, que son elerce	s cantos autos ngaran en la presente solicitad, us como en la docamentación adjunta,	
En *		SOLICITANTE / REPRESENTANTE *	
	, a fecha de firma electrónica	FDO: Nombre del Solicitante o representante	
cordoba			

m) Seleccione y haga click en el apartado OPTATIVOS

\rightarrow G	25 sede.cordoba.es/#/AporteDocumentacion		立 🕕
	Documentación		
	Maximo de documentos a anexar 0 / 4	Peso Maximo de documentos a anexar 0.00 / 1900 MB	
	Archivos Selecciona los archivos a adjuntar		
	DOCUMENTACIÓN OPTATIVOS		
	No es necesario incluir anexos obligatorios		
			ATRÁS





> n) Este paso es muy IMPORTANTE: En el Anexo 1 de la sede electrónica, que aparece en esta pantalla, por favor adjunte el archivo PDF que guardaron con el nombre del solicitante y que corresponde a la ficha de cuenta justificativa FORMA Y CONTRATA 2024.

En la convocatoria, se requiere adjuntar como documentación acreditativa cuatro anexos que se adjuntarán de la siguiente forma:

LÍNEA 1 - Anexo 2 "Memoria del plan de formación realizado" •

Anexo 3 "Justificante de gastos y pagos"

Anexo 4 "Acreditación de la publicidad de la subvención recibida por la Entidad Beneficiaria" y "Acreditación de la publicidad de la subvención realizada por la Entidad para la ejecución del proyecto"

LÍNEA 2 Y LÍNEA 3 - Anexo 2 "Datos de la persona contratada y la persona sustituta, • en su caso (que se ha debido relacionar en el PDF guardado)"

Anexo 3 "Justificantes de gastos y pagos"

Anexo 4 " Acreditación de la publicidad de la subvención recibida por la Entidad Beneficiaria" y "Memoria del proyecto"

Selecciona los archivos a ac	ijuntar			
DOCUMENTACIÓN	OPTATIVOS			
> Anexo 1	> Anexo 2	> Anexo 3	> Anexo 4	
PDF	PDF	PDF	PDF	
Max. 100 MB	Max. 100 MB	Max. 100 MB	Max. 100 MB	
Subir Archivo	Subir Archivo	Subir Archivo	Subir Archivo	
U	U	U	Û	

o) Una vez adjuntado los documento haga click en LISTO